

Factura Pequeño Contribuyente

KAROL MARGOTH, NIX JIMENEZ

Nit Emisor: 68284209

SERVICIOS TÉCNICOS MARGOTH

3 CALLE 00-059 COLONIA 1ERO. DE SEPTIEMBRE, zona 0,
PATULUL, SUCHITEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A082E378-D0BA-41F0-A790-5B879B6BBBF7

Serie: A082E378 Número de DTE: 3501867504

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 20:54:32

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 20:54:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-16-45, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-277-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A082E378, número de DTE 3501867504 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Karol Margoth Nix Jiménez, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-45 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-277-2025. Conste. Suchitepéquez, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Karol Margoth Nix Jimenez
DPI: : 2072 82153 0101



Ing. Agr. Eduardo López Orozón
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762184036391	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 9:33 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 20:54:32		
Emisor:	68284209		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS MARGOTH		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	A082E378-D0BA-41F0-A790-5B879B6BBBF7		
Serie:	A082E378		
Número del DTE:	3501867504		
Acuse de recibido:	FCID202520251102T20:54:3306:00A082E378D0BA41F0A7905B879B6BBBF7		
Fecha de la consulta:	03/11/2025 09:32:57		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 09:33:40 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	68284209
NOMBRE	KAROL MARGOTH, NIX JIMENEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-16-45
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-277-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KAROL MARGOTH NIX JIMENEZ
Plazo de Contratación	Del: 16/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL SUCHITEPÉQUEZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la capacitación sobre mejoramiento del Hogar en el buen uso de letrinas en un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre limpieza a los alrededores de la vivienda en un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre Infraestructura pecuaria confinamiento de animales, limpieza y encalamiento de infraestructura, en un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre Agua segura, Higiene y Saneamiento en el Hogar, brindado a un grupo de promotores de CADER.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la elaboración y seguimiento de huertos familiares con hortalizas para uso de las familias rurales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre autoestima en las mujeres en un grupo CADER.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural, realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la capacitación sobre higiene e inocuidad de los alimentos en un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre Seguridad Alimentaria Nutricional, sobre conservación de alimentos en un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre Seguridad Alimentaria Nutricional, realizando prácticas de demostración de alimentos nutritivos con plantas nativas en un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de conservación de alimentos, en fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre elaboración de concentrado artesanal en un grupo CADER.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo rural – CADER-.	Apoyé brindando una capacitación sobre elaboración de hornos artesanales, para la elaboración de productos para comercializar con integrantes de un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la elaboración de flores de nylon para coronas fúnebres, alusivas a la celebración del día de todos los Santos, con integrantes de un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la elaboración de pasteles artesanales, con la finalidad de comercializar con integrantes de un grupo CADER.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé realizando una actividad recreativa con los jóvenes y señoritas que integran un grupo CADER.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre agencia municipal de extensión –AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé realizando actividades de productividad y desarrollo según agenda de trabajo interinstitucional con la Oficina Municipal de la Mujer para intercambiar ideas y programar actividades interinstitucionales en beneficio del municipio de Patulul, Suchitepéquez.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración y presentación de planificación, programación de informes de actividades a la jefatura departamental del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 NOMBRE: Karol Margoth Nix Jiménez
 DPI: 2072 82153 0101
 Celular: 4241-0465.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Eduardo López Orosom
 Jefe Departamental con
 Funciones Temporales
 Sede MAGA Suchitepéquez

